

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ПГСК № 40



«СОГЛАСОВАНО»

Протокол заседания Правления ПГСК
№ ___/2020 от «___» _____ 2020 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Решением Общего собрания членов ПГСК № 40
(протокол Общего собрания членов ПГСК
от «___» _____ 2020 года)

Председатель Общего собрания членов ПГСК

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель ПГСК № 40
_____ Каштанов В.В.
«___» _____ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об обучении по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников ПГСК № 40

Настоящее Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда (*далее - Положение*) является нормативным документом, который определяет организацию и порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников ПГСК № 40 (*далее – ПГСК*).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано на основе «Трудового кодекса Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Постановления Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 г. № 1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», Постановления Минтруда России и Минобразования России от 18 сентября 2012 г. «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» (проект) и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2. Ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников организаций несет Председатель ПГСК в порядке, установленном «Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями) (ст.5.27 «Нарушение законодательства о труде и об охране труда»).

1.3. Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда (*далее – Порядок*) устанавливает обязательные требования к проведению обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда.

1.4. Действие Порядка распространяется на всех работников ПГСК.

1.5. Обучение всех работников осуществляется в целях повышения уровня их профессиональных компетенций в области охраны труда, необходимых для снижения профессионального риска, безопасного выполнения трудовых функций, предупреждения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

1.6. **Обучение проводится в следующих формах:**

- а) инструктаж по охране труда;
- б) специальное обучение по охране труда;
- в) обучение безопасным методам и приемам выполнения работ;
- г) обучение методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим.

1.7. Порядок не регламентирует требования к реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

1.8. Порядок не заменяет требований к проведению инструктажа, подготовки, обучения, проверки знаний и аттестации работников по другим направлениям обеспечения безопасности производственной деятельности (промышленная безопасность, пожарная безопасность, электробезопасность, радиационная безопасность, транспортная безопасность, экологическая безопасность и др.), установленных уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, равно как и указанные требования не заменяют Порядок.

2. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

2.1. Проведение инструктажа по охране труда.

2.1.1. Для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, Председатель ПГСК (или уполномоченное им лицо) обязан проводить инструктаж по охране труда.

2.1.2. Все принимаемые на работу лица, а также работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит ответственный по охране труда ПГСК или работник, на которого приказом Председателя ПГСК (или уполномоченного им лица) возложены эти обязанности.

2.1.3. По своему характеру инструктажи по охране труда подразделяются на:

- а) вводный инструктаж по охране труда (далее – вводный инструктаж);
- б) первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте (далее – первичный инструктаж),
- в) повторный инструктаж по охране труда (далее – повторный инструктаж),
- г) внеплановый инструктаж по охране труда (далее – внеплановый инструктаж),
- д) целевой инструктаж по охране труда (далее – целевой инструктаж).

2.1.4. **Вводный инструктаж** по охране труда проводится по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности ПГСК и утвержденной в установленном порядке Председателем ПГСК (или уполномоченным им лицом).

2.1.5. **Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи** проводит непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах организации, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей (в установленных случаях - в наряде-допуске на производство работ) с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

2.1.6. **Первичный инструктаж на рабочем месте** проводится до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми в ПГСК работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ, в свободное от основной работы время (совместители), а также на дому (надомники) с использованием материалов инструментов и механизмов, выделяемых ПГСК или приобретаемых ими за свой счет;

- с работниками ПГСК, которым поручается выполнение новой для них работы.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится непосредственным руководителем работ по программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов ПГСК, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

Работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освобождаться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается Председателем ПГСК.

2.1.7. **Повторный инструктаж** проходят все работники, указанные в п. 2.1.6, не реже одного раза в шесть месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

2.1.8. **Внеплановый инструктаж проводится:**

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;
- при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);
- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;
- при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями - более 30 календарных дней, а для остальных работ - более двух месяцев);
- по решению Председателя ПГСК (или уполномоченного им лица).

2.1.9. **Целевой инструктаж** проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы.

2.1.10. Конкретный порядок, условия, сроки и периодичность проведения всех видов инструктажей по охране труда работников отдельных отраслей и организаций регулируются соответствующими отраслевыми и межотраслевыми нормативными правовыми актами по безопасности и охране труда.

2.2. **Обучение работников рабочих профессий.**

2.2.1. Председатель ПГСК (или уполномоченное им лицо) обязан организовать в течение месяца после приема на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу.

Обучение по охране труда проводится при подготовке работников рабочих профессий, переподготовке и обучении их другим рабочим профессиям.

2.2.2. Председатель ПГСК (или уполномоченное им лицо) обеспечивает обучение лиц, принимаемых на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов, а в процессе трудовой деятельности - проведение периодического обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда. Работники рабочих профессий, впервые поступившие на указанные работы, либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года, проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда в течение первого месяца после назначения на эти работы.

2.2.3. Порядок, форма, периодичность и продолжительность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников рабочих профессий устанавливаются Председателем ПГСК (или уполномоченным им лицом) в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими безопасность конкретных видов работ.

2.2.4. Председатель ПГСК (или уполномоченное им лицо) организует проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим. Вновь принимаемые на работу проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные Председателем ПГСК (или уполномоченным им лицом), но не позднее одного месяца после приема на работу.

2.3. **Специальное обучение по охране труда.**

2.3.1. Специальному обучению по охране труда (*далее – специальное обучение*) подлежат следующие категории работодателей и работников:

- а) Председатель ПГСК, инженер по ОЭиРЗиС;

б) ответственный по охране труда ПГСК, работники, на которых приказом Председателя ПГСК возложены функции ответственного по охране труда;

в) председатель и члены комиссий ПГСК по проверке знаний требований охраны труда;

г) председатель и члены аттестационных комиссий по СОУТ ПГСК.

Председатель ПГСК вправе направить на специальное обучение других работников.

2.3.2. Специальное обучение проводится в обучающих организациях.

2.3.3. Лица, указанные в пункте 2.3.1., проходят специальное обучение в течение месяца с даты приема на работу, назначения (избрания) на соответствующую должность, далее – по мере необходимости, определяемой Председателем ПГСК, но не реже одного раза в три года, если иное не установлено Порядком.

2.3.4. Специальное обучение лиц, указанных в пункте 2.3.1., осуществляется с отрывом или с частичным отрывом от работы.

2.3.5. Для категорий лиц, указанных в подпунктах «а» пункта 2.3.1. продолжительность специального обучения составляет не менее 18 учебных часов.

Для категорий лиц, указанных в подпунктах «б» пункта 2.3.1, продолжительность специального обучения составляет не менее 72 учебных часов.

Для категорий лиц, указанных в подпунктах «в», «г» пункта 2.3.1, продолжительность специального обучения составляет не менее 40 учебных часов.

2.3.6. В случае если работник в соответствии с должностными (функциональными) обязанностями может быть отнесен к разным категориям обучаемых работников (работодателей), он должен пройти специальное обучение для той категории работников (работодателей), для которой предусматривается наибольший объем учебных часов по соответствующей учебной программе.

2.3.7. Председатель ПГСК и ответственный по охране труда, работники, на которых приказом Председателя ПГСК возлагаются функции ответственного по охране труда, не имеющих профессиональной подготовки и стажа работы в области охраны труда, проходят первичное специальное обучение в обучающих организациях в объеме не менее 144 учебных часов с целью углубленного изучения актуальных проблем в сфере охраны труда и профессиональной деятельности в течение первого месяца после приема на работу, перевода на должность, возложения дополнительных обязанностей по организации работы по охране труда.

2.3.8. По завершении специального обучения лиц, указанных в пункте 2.3.1., проводится проверка знания требований охраны труда (*далее – проверка знания*).

2.3.9. Повторная проверка знания категорий работников, поименованных в подпунктах «в», «г» пункта 2.3.1. Порядка может проводиться Председателем ПГСК.

2.3.10. Для проведения проверки знания Председатель ПГСК создается комиссия по проверке знания в составе не менее трех человек, прошедших специальное обучение и проверку знания в обучающей организации.

В состав комиссии по проверке знания включаются ответственный по охраны труда или работники, на которых приказом Председателя ПГСК возложены функции ответственного по охране труда.

2.3.11. Состав комиссии по проверке знания и порядок ее работы определяются Председателем ПГСК и утверждаются его приказом.

2.3.12. Форма проверки знания определяется комиссией по проверке знания. Допускаются такие формы проверки знаний (и их комбинации), как собеседование, устный или письменный экзамен, тестирование (в том числе компьютерное тестирование).

2.3.13. Работники должны быть заранее ознакомлены с программой и графиком проверки знаний.

Проверка знания в комиссии ПГСК предваряется подготовкой работников в соответствии с предметом проверки знания в порядке, определяемом Председателем ПГСК.

2.3.14. Внеплановая проверка знания работника (независимо от срока проведения предыдущей проверки знания) проводится по требованию должностных лиц органов государственного надзора (контроля), при выявлении в установленном порядке нарушений данным работником требований охраны труда.

2.4. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

2.4.1. Для всех поступающих на работу лиц, а также работников, переводимых на другую работу Председатель ПГСК (уполномоченное им лицо) незамедлительно после проведения вводного и (или) первичного инструктажей обязан организовать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

2.4.2. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ проводят в форме стажировки непосредственно на рабочем месте под руководством работника, прошедшего обучение по охране труда, на которого приказом Председателя ПГСК возложены обязанности по проведению стажировки.

Продолжительность стажировки устанавливается Председателем ПГСК (уполномоченным им лицом) исходя из характера выполняемых работ, но не менее двух дней.

2.4.3. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте завершается экзаменом.

2.4.4. При положительных результатах экзамена Председатель ПГСК издает приказ о допуске работника к самостоятельной работе.

При неудовлетворительных результатах экзамена работники, принимаемые на работы с вредными и (или) опасными условиями труда, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда должны сдать экзамен повторно в сроки, установленные Председателем ПГСК.

2.5. Обучение методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим.

2.5.1. Обучение методам и приемам оказания первой помощи, пострадавшим организуется Председателем ПГСК (уполномоченным им лицом) в течение месяца для всех принимаемых на работу лиц, в виде специального обучающего курса (тренинга).

2.5.2. Специальный обучающий курс (тренинг) проводится по программам обучения методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим, разработанным и утвержденным Председателем ПГСК с включением следующих вопросов:

- краткие сведения о строении организма человека;
- организация, порядок действий при оказании первой помощи пострадавшему, объем первой помощи (само- и взаимопомощи) на месте происшествия;
- состояния, требующие проведения реанимационных мероприятий;
- техника проведения базовых реанимационных мероприятий у взрослых;
- характеристика нарушения дыхания, первая помощь при нарушениях дыхания;
- характеристика состояний, сопровождающихся потерей сознания, первая помощь при нарушениях сознания;
- характеристика раневых поражений, первая помощь при ранениях;
- характеристика травмы живота, первая помощь при травме живота;
- характеристика травмы груди, первая помощь при травме груди;
- характеристика травмы головы, первая помощь при травме головы;
- характеристика травмы позвоночника, первая помощь при травме позвоночника;
- характеристика травмы глаза, носа, первая помощь при травме глаза, носа;
- характеристика травмы таза, первая помощь при повреждении костей таза;
- характеристика травмы конечностей, первая помощь при травмах конечностей, транспортная иммобилизация при травмах конечностей;
- характеристика синдром длительного сдавливания (СДС) конечности, первая помощь при СДС конечности;
- характеристика термических травм, первая помощь при термических травмах;
- характеристика химических ожогов, первая помощь при химических ожогах;
- отравления химическими веществами, первая помощь при отравлениях химическими веществами;
- пищевые отравления (токсикоинфекции) и первая помощь при пищевых отравлениях;
- характеристика воздействия электрического тока, первая помощь при воздействии электрического тока;
- характеристика острых заболеваний органов брюшной полости, первая помощь при болях в животе;
- характеристика острых заболеваний сердечно-сосудистой системы;

- первая помощь при болях в сердце;
- укусы животными, змеями, энцефалитными клещами, характеристика поражений, первая помощь при поражении.

2.5.3. Обучение методам и приемам оказания первой помощи, пострадавшим осуществляется с привлечением специалистов, имеющих медицинское образование и соответствующую подготовку, в том числе специалистов обучающих организаций, а также с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

2.5.4. Конкретный порядок и сроки проведения обучения работников приемам оказания первой помощи, пострадавшим определяются Председателем ПГСК самостоятельно с учетом требований Порядка, а также специфики трудовой деятельности работников.

3. ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА

3.1. Проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников рабочих профессий проводят непосредственные руководители работ в объеме знаний требований правил и инструкций по охране труда, а при необходимости - в объеме знаний дополнительных специальных требований безопасности и охраны труда.

3.2. Работники, которые определены приказом Председателя ПГСК о прохождении проверки знаний требований охраны труда, проходят очередную проверку не реже одного раза в три года.

3.3. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

- при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов;

- при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществляется проверка знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями;

- при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);

- по требованию должностных лиц федеральной инспекции труда, других органов государственного надзора и контроля, а также федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов местного самоуправления, а также Председателя ПГСК (или уполномоченного им лица) при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда;

- после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками организации требований нормативных правовых актов по охране труда;

- при перерыве в работе в данной должности более одного года.

Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяется стороной, инициирующей ее проведение.

3.4. Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников приказом Председателем ПГСК создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

Комиссия по проверке знаний требований охраны труда состоит из председателя и членов комиссии.

3.5. Проверка знаний требований охраны труда работников проводится в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в их обязанности с учетом их должностных обязанностей, характера производственной деятельности.

3.6. Результаты проверки знаний требований охраны труда работников ПГСК оформляются протоколом и работнику, успешно прошедшему проверку знаний требований охраны труда,

выдается удостоверение за подписью председателя комиссии по проверке знаний требований охраны труда, заверенное печатью организацией, проводившей обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

3.7. Работник, не прошедший проверки знаний требований охраны труда при обучении, обязан после этого пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца.

3.8. Обучающие организации могут осуществлять проверку знаний требований охраны труда только тех работников, которые проходили в них обучение по охране труда.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение требований Порядка несет Председатель ПГСК и обучающая организация в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Государственный контроль (надзор) за соблюдением ПГСК Порядка осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение федерального надзора (контроля) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальными органами (государственными инспекциями труда в субъектах Российской Федерации).

