

# Должностная инструкция

## ИНЖЕНЕРА

### ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЭКСПЛУАТАЦИИ И РЕМОНТУ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ

#### ПГСК № 40



**МЫТИЩИ – 2020**

«СОГЛАСОВАНО»

Протокол заседания Правления ПГСК  
№ \_\_\_/2020 от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель ПГСК № 40  
\_\_\_\_\_ Каштанов В.В.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

## **ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**

### **инженера по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений ПГСК № 40**

#### **ДИ-01-2020**

Настоящая Должностная инструкция разработана и утверждена в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных актов, регулирующих трудовые правоотношения в Российской Федерации и является дополнением к Трудовому договору инженера по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений ПГСК № 40.

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений ПГСК № 40 (*далее – Инженер. ПГСК*) относится к категории специалистов и непосредственно подчиняется Председателю ПГСК.

1.2. Настоящая Должностная инструкция Инженера определяет функциональные обязанности, права, обязанности, ответственность, условия работы, взаимоотношения (связи по должности) Инженера, критерии оценки его деловых качеств и результатов работы при выполнении работ по специальности и непосредственно на рабочем месте в ПГСК.

1.3. Инженер назначается на должность и освобождается от должности приказом Председателя ПГСК, по решению Правления ПГСК, в установленном действующим трудовым законодательством порядке.

1.4. Лицо, назначаемое на должность Инженера должно иметь высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет или на других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным (техническим) образованием, не менее 5 лет либо не имеющее специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающее достаточным практическим опытом и выполняющее качественно и в полном объеме возложенные на него должностные обязанности, по рекомендации Правления ПГСК № 40, может быть назначено на должность так же, как и лицо, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

##### **1.5. Инженер должен знать:**

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, методические и нормативные документы, регламентирующие деятельность по технической эксплуатации и ремонту зданий и сооружений (объектов);
- правила и нормы технического обслуживания, ремонта и реконструкции зданий и сооружений (объектов);
- организацию и технологию строительных и ремонтных работ;
- виды работ по текущему ремонту зданий и сооружений (объектов);
- формы и методы организации ремонтно-строительных работ, труда, материально-технического снабжения, учета и отчетности;
- порядок составления смет на проведение ремонта, заявок на оборудование, материалы, запасные части, инструмент и т.п.;
- разработку и оформление проектно-сметной документации;
- порядок финансирования ремонтных работ;
- организацию материально-технического снабжения;
- требования сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера;
- основы экономики, организации труда и управления;

- основы трудового законодательства;
- правила по охране окружающей среды;
- правила и нормы охраны труда и техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности;
- правила внутреннего трудового распорядка.

## **2. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ИНЖЕНЕРА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЭКСПЛУАТАЦИИ И РЕМОНТУ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ**

### **2.1. На инженера возлагаются функции:**

- обеспечение эксплуатации и ремонт зданий и сооружений и оборудования ПГСК в соответствии с настоящей Должностной инструкцией;
- обеспечение пожарной безопасности на территории ПГСК в соответствии с «Инструкцией о мерах пожарной безопасности в ПГСК № 40 и на прилегающих к нему территориях»;
- обеспечение электробезопасности на территории ПГСК в соответствии с «Инструкцией по охране труда при эксплуатации электроустановок до 1000 В»;
- обеспечения соблюдения требований охраны труда и осуществления контроля за их выполнением в ПГСК в соответствии с «Должностной инструкцией ответственного по охране труда».

## **3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

### **Для выполнения возложенных на него функций Инженер:**

3.1. Осуществляет разработку перспективных и текущих планов (графиков) различных видов ремонта оборудования и других основных фондов ПГСК (зданий, систем водоснабжения, канализации и т.д.), а также мер по улучшению их эксплуатации и обслуживания, контролирует выполнение утвержденных планов (графиков).

3.2. Обеспечивает соблюдение технических норм эксплуатации и ремонта зданий и сооружений, и других объектов ПГСК.

3.3. Прогнозирует объемы и оценивает стоимость ремонтных работ.

3.4. Составляет проектно-сметную документацию и готовит заявки на необходимые материалы. Согласовывает с подрядными организациями протоколы-заказы на выполнение ремонтных работ и ведет технический надзор за ходом ремонта.

3.5. Обеспечивает правильное использование выделенных на ремонт средств.

3.6. Составляет заявки на запасные части, материалы, инструмент, контролирует правильность их расходования.

3.7. Участвует в работе комиссий по приему законченных строительных объектов и сдаче их в эксплуатацию. Руководит проведением текущего ремонта зданий и сооружений.

3.8. Контролирует при выполнении планов капитального строительства соответствие объемов, сроков и качества строительно-монтажных работ, качества применяемых материалов, изделий, конструкций утвержденной проектно-сметной документации, строительным нормам и правилам, стандартам, техническим условиям, правилам по охране труда, требованиям пожарной безопасности.

3.9. Ведет учет и паспортизацию оборудования, зданий, сооружений и других основных фондов ПГСК, вносит в паспорта изменения после их ремонта, модернизации и реконструкции, составляет необходимую техническую документацию и ведет установленную отчетность.

3.10. Обобщает и распространяет передовой опыт по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений.

3.11. Осуществляет разработку перспективных и текущих планов (графиков) различных видов ремонта оборудования и других основных фондов ПГСК (зданий, систем водоснабжения, канализации и т.д.), а также мер по улучшению их эксплуатации и обслуживания, контролирует выполнение утвержденных планов (графиков).

3.12. Осуществляет контроль за соблюдением в ПГСК законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, проведением профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда в ПГСК, предоставлением работникам установленных компенсаций по условиям труда, своевременностью и полнотой обеспечения работников ПГСК специальной одеждой, специальной обувью и другими

средствами индивидуальной защиты, за состоянием и исправностью средств индивидуальной и коллективной защиты.

3.13. Анализирует причины аварий и участвует в расследовании их причин, а также причин производственного травматизма, принимает меры по его предупреждению.

#### **4. ПРАВА ИНЖЕНЕРА**

##### **4.1. Инженер имеет право на:**

- предоставление ему работы и рабочего места, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, обусловленные Трудовым договором и настоящей Должностной инструкцией;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;
- получение материалов и документов, относящихся к своей деятельности;
- взаимодействие с подразделениями кооператива для решения оперативных вопросов своей профессиональной деятельности;
- инициировать проведения совещаний по организационным и финансово-экономическим вопросам;
- участие в обсуждении проектов решений Правления ПГСК, внесение на рассмотрение Правления ПГСК предложения по улучшению деятельности ПГСК по соответствующим вопросам, ознакомление с проектами решений Правления ПГСК, касающимися его деятельности;
- требование от Председателя ПГСК оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав;
- распоряжение вверенным ему имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и договором о материальной ответственности, Уставом;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

##### **Инженер несет ответственность:**

5.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей Должностной инструкцией, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.3. За причинение материального ущерба, в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

*С Должностной инструкцией инженера по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений ПГСК № 40 ознакомлен и согласен, один экземпляр получил на руки и обязуюсь хранить ее на рабочем месте:*

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.  
(подпись) (фамилия, инициалы)